

Datum \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Frau/geehrter Herr (Klassenlehrkraft) \_\_\_\_\_,

ich bitte Sie, das Fehlen meines Kindes

(Vor- u. Nachname des Kindes) \_\_\_\_\_

am/von-bis (Datum/ Zeitspanne) \_\_\_\_\_

wegen (Grund) \_\_\_\_\_

zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen \_\_\_\_\_

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Datum \_\_\_\_\_

Sehr geehrte Frau/geehrter Herr (Klassenlehrkraft) \_\_\_\_\_,

ich bitte Sie, das Fehlen meines Kindes

(Vor- u. Nachname des Kindes) \_\_\_\_\_

am/von-bis (Datum/ Zeitspanne) \_\_\_\_\_

wegen (Grund) \_\_\_\_\_

zu entschuldigen.

Mit freundlichen Grüßen \_\_\_\_\_

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

